

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Центральная городская  
детская библиотека им. А.П. Гайдара»  
624203, г. Лесной Свердловской области,  
ул. Ленина, д.46

8(34342) 4-72-29, 4-08-55, 4-10-19

e-mail: [dbibl-lesnoy@yandex.ru](mailto:dbibl-lesnoy@yandex.ru)

сайт: [www.gaidarovka.info](http://www.gaidarovka.info)



## План мероприятий на 2019 год

исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г

**Темы года:** Год Театра в России, Год Павла Петровича Бажова в Свердловской области,  
Год 85-летия Свердловской области, 70-летия культуры города

### 1. Основные задачи и направления

#### Общие задачи:

- выполнение муниципального задания;
- пропаганда книги и чтения как культурного досуга;
- воспитание патриотизма и осознанного чувства любви к родному городу;
- охват молодёжной аудитории; внедрение инновационных практик в работе с данной категорией пользователей;
- участие в грантовых проектах и конкурсах;
- участие в корпоративных проектах среди библиотек территории присутствия ГК «Росатом» городов ЗАТО;
- расширение доступа всех слоев населения к информационным ресурсам;
- создание позитивного имиджа библиотеки, как социального партнёра.

#### Важные задачи на сегодняшний день:

- Изыскание внебюджетных источников финансирования, при привлечении спонсорских средств и осуществление платных видов деятельности
- Автоматизация библиотечных процессов и дальнейшая модернизация библиотечного обслуживания
- Мобильное реагирование на запросы пользователей, предоставляя услуги, адекватные их ожиданиям и потребностям
- Сохранение персонала библиотеки в условиях жесткой экономии средств

#### Направления:

- духовно-нравственное воспитание
- сказкотерапия
- библиотерапия
- патриотическое воспитание
- профилактика правонарушений

#### Приоритетные читательские категории:

- дошкольники;
- учащиеся младшего, среднего и старшего школьного возраста;
- дети-инвалиды и члены их семей;
- читающие семьи;

### 2. Организация библиотечного обслуживания

- 2.1. Координация с дошкольными учреждениями, школами и другими учебными заведениями.
- 2.2. Координация с общественными и культурно – просветительскими организациями.
- 2.3. Работа клубов и объединений библиотеки.
- 2.4. Методическое обеспечение деятельности библиотеки.
- 2.5. Справочно-библиографическое обслуживание.
- 2.6. Формирование, использование и сохранность библиотечного фонда.
- 2.7. Просветительская деятельность библиотеки и организация досуга населения города
- 2.8. Массовая работа

**2.1. Контрольные показатели МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» по выполнению муниципального задания**

|             | Всего                         | 1 кв.        | 2 кв.        | 3 кв.        | 4 кв.        |
|-------------|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Читатели    | 12060                         | 4465         | 3310         | 2870         | 1415         |
| Посещения   | <b>113240<br/>107240+6000</b> | <b>27520</b> | <b>29400</b> | <b>27400</b> | <b>22920</b> |
| Книговыдача | 200100                        | 53925        | 46025        | 55725        | 44425        |

**Контрольные статистические показатели  
отделов обслуживания (структурных подразделений)  
МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара»**

| Отделы обслуживания<br>(структурные<br>подразделения)                          | Читатели | Посещения    | Книговыдача |
|--|----------|--------------|-------------|
| Отдел обслуживания<br>старших школьников                                       | 2850     | <b>22000</b> | 56000       |
| Отдел обслуживания<br>младших школьников                                       | 3750     | <b>23000</b> | 62000       |
| <b>АБИП</b>  | 150      | <b>28000</b> | 100         |
| <b>ДШИ</b>   | 410      | <b>2120</b>  | 3500        |
| <b>ДМШ</b>   | 500      | <b>2120</b>  | 10500       |
| <b>пос. Горный</b>   | 1200     | <b>7000</b>  | 22000       |
| <b>Солнышко</b>  | 3200     | <b>23000</b> | 46000       |
| <b>Общественные +<br/>выездные мероприятия<br/>(на открытых<br/>площадках)</b> | -        | <b>6000</b>  | -           |

**3. Культурно – просветительская и досуговая деятельность библиотеки**

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Дата<br>проведения | Ответственные    | Финансирование |
|---|--|--------------------|------------------|----------------|
| <b>Муниципальные целевые программы</b>  |  |                    |                  |                |
| <b>по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления на территории городского округа «Город Лесной»</b> |  |                    |                  |                |
| 1.  | Информационная «зона» для подростков<br>«Лабиринт проблем»<br><i>(план прилагается)</i>                            | в течение года     | Бабушкина Н.В.   |                |
| 2.  | Работа информационно-правовой службы<br>«Детский адвокат»<br><i>(план прилагается)</i>                             |                    |                  |                |
| 3.  | «Добро и зло в сказках и жизни»: беседа – размышление о понятиях «добро», «зло»<br><b>1 – 4 кл.</b>                | сентябрь           | Чемезова Н.А.    |                |
| 4.  | «Наш мир против террора»: выездная книжная выставка ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом<br><b>5 – 8 кл.</b> |                    | Курлыкина С.П.   |                |
| 5.  | Пополнение рубрики сайта «Детская безопасность» полезными советами и информационными памятками                     | в течение года     | Вологжанина С.В. |                |

|  |   |  |                                      |  |
|--|---|--|--------------------------------------|--|
| 6.   | Выпуск информационно-просветительских материалов по профилактике терроризма: флаеры   | август - сентябрь  | Михеева Д.С.                         |  |
| <b>по профилактике и противодействию экстремисткой деятельности на территории городского округа «Город Лесной»</b>   |   |  |                                      |  |
| 7.   | <b>Неделя толерантности</b><br>- «Признать, понять, принять»: положительные практики с подростками<br>- «Спешите быть терпимей и добрей!»: тематический час<br>- «Мы – команда одного корабля»: выездная книжная выставка в общеобразовательные школы<br><b>5 – 8 кл.</b>   | ноябрь   | Курлыкина С.П.<br>Бабушкина Н.В.     |  |
| 8.   | <b>«Не такой, как все»:</b> беседа-игра на литературных примерах<br><b>2 – 4 кл.</b>  | ноябрь – декабрь   | Чемезова Н.А.                        |  |
| 9.   | Работа с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»<br>- мониторинг вновь поступающих изданий<br>- информирование руководителей структурных подразделений о новых документах, сайтах, изображениях, включенных в Федеральный список<br>- ведение журнала регистрации работы с Федеральным списком<br>- ведение журнала ознакомления с изменениями в Федеральном списке<br>- сверка-проверка и составление акта на имеющиеся в фонде библиотеки документы с Федеральным списком | 1 раз в неделю<br>1 раз в месяц<br>1 раз в неделю<br>1 раз в неделю<br>1 раз в квартал | Анисимова О.В.<br><br>Анисимова О.В. |  |
| <b>Информационно-профилактические мероприятия, направленные на антинаркотическую, антиалкогольную, антитабачную пропаганду, профилактику ВИЧ-инфекции и формирование здорового образа жизни и социально ответственного поведения граждан</b> |   |  |                                      |  |
| 10.  | Размещение материалов Свердловского областного центра профилактики и борьбы со СПИД «Как поговорить с подростком о ВИЧ инфекции», «Знать, чтобы жить!»<br><b>фойе</b>   | сентябрь – ноябрь  | Киченко Е.А.                         |  |
| 11.  | Распространение печатного информационного материала   |  | Михеева Д.С.                         |  |
| 12.  | <b>«Вредные привычки»:</b> беседа – размышление из цикла развивающих занятий по сказкотерапии «Волшебная дверь в самого себя»<br><b>2 – 4 кл.</b>   | февраль  | Чемезова Н.А.                        |  |
| 13.  | <b>«Нет - наркотикам!»:</b> интерактивные уроки – предупреждение<br><b>молодёжь ПТ – 78</b>   | октябрь  | Зайченко Н.В.                        |  |
| 14.  | <b>«Мой выбор – здоровье»:</b> выездная книжная выставка в общеобразовательные школы города<br><b>5 – 8 кл.</b>   | апрель – май   | Курлыкина С.П.                       |  |
| 15.  | <b>«Книжки, чтобы выздоровели малышки»:</b> выездная книжная выставка в Детскую поликлинику   | в течение года   | Зайченко Н.В.                        |  |

|   |  |                                  |   |                                  |
|---|--|----------------------------------|---|----------------------------------|
| 16.   | <b>«Лето классное – БЕЗопасное»:</b><br>интерактивная программа<br><b>летние оздоровительные лагеря</b>  | июнь – август                    | Курлыкина С.П.                                    |                                  |
| <b>Межведомственная комплексная профилактическая операция «Подросток»</b> |  |                                  |   |                                  |
| 17.   | Информационно-выставочная<br>деятельность  | май –<br>сентябрь                | Чемезова Н.А.,<br>Курлыкина С.П.                  |                                  |
| 18.   | <b>«Каникулы БЕЗопасности»:</b><br>профилактическая игра совместно с<br>ОВД, ГИБДД, СУФПС № 6<br><b>3 – 4 кл.</b>                                    | май                              | Киченко Е.А.,<br>Чемезова Н.А.                    |                                  |
| 19.   | <b>«Чтобы лето было добрым»:</b><br>познавательная игра  | Июнь – июль                      | Знаева Н.В.<br>п. Горный                          |                                  |
| 20.   | <b>«Счастливого пути!»:</b> викторина по<br>ПДД<br><b>летний оздоровительный лагерь</b>  | Июнь – июль                      | Знаева Н.В.<br>п. Горный                          |                                  |
| 21.   | Работа с городскими летними<br>оздоровительными лагерями   | июнь – август                    | Чемезова Н.А.,<br>Курлыкина С.П.                  |                                  |
| 22.   | <b>«Осторожно! Огонь!»:</b> городская<br>профилактическая игра совместно с<br>СУФПС № 6 и ПКиО<br><b>летние оздоровительные лагеря</b>               | июнь                             | Киченко Е.А.                                      |                                  |
| <b>Год Театра в России</b>  |  |                                  |   |                                  |
|   | Библиотечный театр книги представляет<br><b>«Классика для малышей»</b><br><b>дошк., 1 – 2 кл. (план прилагается)</b>                                 | в течение года                   | Чемезова Н.А.                                     | Цена – <b>100</b><br>руб. / чел. |
| 24.   | <b>«Театр особых детей»:</b> творческий<br>проект для детей-инвалидов ТО<br>«Лучики» и членов их семей<br><i>(план прилагается)</i>                  |                                  | Курлыкина С.П.                                    |                                  |
| 25.   | <b>«Уральские драматурги – детям»:</b><br>театральные читки (г. Екатеринбург,<br>театр Н. Коляды)  | в течение года                   | Администрация<br>ЦГДБ                             |                                  |
| 26.   | <b>«Мы всё можем!»:</b> поэтическая<br>площадка городского фестиваля детского<br>творчества для детей - инвалидов                                    | март                             | Киченко Е.А.,<br>Курлыкина С.П.                   |                                  |
| 27.   | <b>«Библиотечные сумерки – 2019»</b>   | 19 апреля                        | Администрация<br>ЦГДБ                             |                                  |
| <b>Год Павла Петровича Бажова в Свердловской области</b>                  |  |                                  |   |                                  |
|   | <b>«Сокровища малахитовой шкатулки»:</b><br>книжная выставка-удивление   | январь –<br>декабрь              | Чемезова Н.А.                                     |                                  |
| 29.   | <b>«С Бажовым по Уралу»:</b> выставка-<br>путешествие  | январь –<br>декабрь              | Зайченко Н.В.                                     |                                  |
| 30.   | Участие в межрегиональной акции по<br>продвижению чтения <b>«Читаем сказы<br/>Павла Петровича Бажова»</b>  | 25 – 31 января,<br>1 – 8 февраля | Киченко Е.А.,<br>Чемезова Н.А.,<br>Курлыкина С.П. |                                  |
| 31.   | <b>«Самоцветы для Дарёнки»:</b> театр на<br>столе<br><b>дошк., 1 – 2 кл.</b>   | январь –<br>декабрь              | Зенкович С.И.                                     | Цена – <b>100</b><br>руб. / чел. |
| 32.   | <b>«В гостях у дедушки Слышко»:</b><br>литературный званый ужин<br><b>3 – 4 кл.</b>  | январь –<br>декабрь              | Чемезова Н.А.                                     | Цена – <b>100</b><br>руб. / чел. |
| 33.   | <b>«Уральские сказители»:</b> КВИЗ по<br>произведениям уральских писателей П.П.<br>Бажова, Д.Н. Мамина-Сибиряка, Е.А.<br>Пермяка<br><b>5 – 6 кл.</b> | январь –<br>декабрь              | Курлыкина С.П.                                    |                                  |
| 34.   | <b>День краеведения</b><br><b>все возрастные категории</b>   | март 2019 г.<br>(НДК)            | Администрация<br>ЦГДБ                             |                                  |

|   |   |                  |                                    |  |
|---|---|------------------|------------------------------------|--|
| 35.   | Рубрика « <b>Год П.П. Бажова в Свердловской области</b> », её пополнение  | январь – декабрь | Вологжанина С.В.                   |  |
| 36.   | Рубрика сайта « <b>Кладовая Мастера</b> »   | январь – декабрь | Путилова А.В.,<br>Вологжанина С.В. |  |
| 37.   | « <b>Гора самоцветов</b> »: литературная беседа – игра по сказам П.П. Бажова<br><b>дошк.</b>  | декабрь          | Пупкова М.В.                       |  |
| <b>70-летие культуры города</b>                           |   |                  |                                    |  |
|   | « <b>Бегущая книга Росатома</b> »: интеллектуальный забег по улицам города  | май – август     | Михеева Д.С.,<br>ДОБРОвольцы       |  |
| 39.   | « <b>Аллея детского чтения</b> »: работа творческих площадок в ПКиО ко Дню города   | июнь             | Администрация<br>ЦГДБ              |  |
| 40.   | Городская акция « <b>Библиокроха Лесного</b> » совместно с роддомом   | июнь             | Киченко Е.А.                       |  |
| 41.   | « <b>Культурное волонтерство</b> »: программа библиотечного подросткового штаба «ДОБРОволец»  | в течение года   | Михеева Д.С.                       |  |
| <b>85-летие Свердловской области</b>                      |   |                  |                                    |  |
|   | « <b>Неизвестная губерния</b> »: цикл литературно-познавательных бесед<br><b>5 – 7 кл. (план прилагается)</b>                       | январь – декабрь | Курлыкина С.П.                     |  |
| 43.   | « <b>Каравелла продолжает плаванье</b> »: путешествие – игра по книгам В.П. Крапивина   |                  |                                    |  |
| 44.   | « <b>Прогулки по родному городу</b> »: беседа – путешествие по памятным местам Лесного  | май – июнь       | Зайченко Н.В.                      |  |
| 45.   | « <b>Верный друг</b> »: литературная беседа по книге Б.Рябинина   | ноябрь           | Чемезова Н.А.                      |  |
| 46.   | « <b>Литературная карта Урала</b> »: информационная стена   | январь – декабрь | Зайченко Н.В.                      |  |
| <b>Библиотечные программы в поддержку детского чтения</b> |   |                  |                                    |  |
|   | « <b>Быть добру!</b> »: возрождение традиций доброделания   |                  | отделы<br>обслуживания             |  |
| 48.   | « <b>Детское чтение для сердца и разума</b> »: программа развития познавательных и литературно-творческих способностей дошкольников | в течение года   | Зенкович С.И.                      |  |
| 49.   | « <b>Я=Человек</b> »: программа по формированию полноценной, гармоничной и социально-грамотной личности подростка                   |                  | Курлыкина С.П.                     |  |
| <b>Литературно-познавательные циклы, беседы, обзоры</b>   |   |                  |                                    |  |
|   | « <b>Волшебная дверь в самого себя</b> »: цикл развивающих занятий по сказкотерапии<br><b>1 - 4 кл.</b>                             | ежемесячно       | Чемезова Н.А.                      |  |
| 51.   | « <b>Искусство быть читателем</b> »: цикл ознакомительных бесед по стратегиям чтения<br><b>4 кл.</b>                                | ежемесячно       |                                    |  |
| 52.   | « <b>Книгооткрыватели</b> »: цикл бесед-путешествий<br><b>дошкольники</b>   | ежемесячно       | Пупкова М.В.                       |  |
| 53.   | « <b>Библиопродлёнка</b> »: обзор книг по заявленной теме<br><b>2 – 4 кл.</b>   | еженедельно      | Зенкович С.И.                      |  |

|                               |  |                              |   |                 |
|-------------------------------|--|------------------------------|---|-----------------|
| 54.                           | <b>«Информационная культура школьников»:</b> цикл теоретических и практических занятий<br><b>4 – 10 кл.</b>  | в течение года               | Зайченко Н.В.                                     |                 |
| 55.                           | <b>«Книги, которые спасают»:</b> цикл бесед по формированию нравственных качеств подростков<br><b>8 кл.</b>  | в течение года               | Бабушкина Н.В.                                    |                 |
| 56.                           | <b>«Компас в мире профессий»:</b> профориентационные встречи<br><b>7 – 9 кл.</b>   | в течение года               | Зайченко Н.В.                                     |                 |
| 57.                           | <b>«АТОМ – travel»:</b> детские атомные игры<br><b>5 – 7 кл.</b>   | в течение года               | Курлыкина С.П.                                    |                 |
| 58.                           | <b>«ЧиТАЙМер»:</b> цикл командных интеллектуальных игр для <b>подростков</b> совместно с ПАО ДО «Лесной» Банк «ФК Открытие»<br><i>(план прилагается)</i> | в течение года               | Киченко Е.А.                                      |                 |
| 59.                           | <b>«Маленькие истории о большой войне»:</b> беседа с элементами кукольного и теневого театра<br><b>дошк. – 1 кл.</b>                                     | апрель – май                 | Зенкович С.И.                                     |                 |
| 60.                           | <b>«25 ступенек вверх»:</b> перевод читателей в отдел обслуживания старших школьников<br><b>4 кл.</b>  | май                          | Чемезова Н.А.,<br>Шабанова И.И.                   |                 |
| 61.                           | Международная акция <b>«Читаем детям о войне»</b><br><b>все возрастные категории</b>   | май                          | Киченко Е.А.,<br>Чемезова Н.А.,<br>Курлыкина С.П. |                 |
| 62.                           | <b>«Мир вокруг нас»:</b> цикл бесед по духовно-нравственному и экологическому развитию детей<br><b>дошк., 1 - 4 кл.</b><br><i>(план прилагается)</i>     | январь - декабрь             | Знаева Н.В.<br>п. Горный                          |                 |
| 63.                           | <b>«Проектная деятельность и основы информатики»:</b> обучающая программа для <b>3 – 4 классов</b>   | октябрь – декабрь            | Вологжанина С.В.                                  | Цена – 150 руб. |
| <b>Проектная деятельность</b> |  |                              |   |                 |
|                               | <b>«Литературные читки. Известные люди города читают детям»:</b> видеопроект   | в течение года               |   |                 |
| 65.                           | Участие в проекте ГК РОсатом <b>«Когда закончилась война»</b> к 75-летию Победы<br><b>все возрастные категории</b>                                       | в течение года               |   |                 |
| 66.                           | <b>«ДОБРОпримечательности атомных городов»:</b> разработка положений сетевого проекта к 75-летию атомной отрасли   | в течение года               | Администрация<br>ЦГДБ                             |                 |
| 67.                           | <b>«Очень важная персона»:</b> дискуссионная площадка (Детская общественная приёмная)  | в течение года               |   |                 |
| 68.                           | <b>«Мамы играют в театр»:</b> интерактивный творческий проект совместно с СКДЦ «Современник»   | в течение года               |   |                 |
| 69.                           | <b>«Почитаем! Поедим!»:</b> проект совместно с кафе «Робин Бобин»  | по воскресеньям              | Даутова Н.С.                                      |                 |
| 70.                           | <b>«Детские финансовые игры»:</b> проект интеллектуальных командных соревнований совместно с ПАО Банк «ФК Открытие»<br><b>8 – 10 кл.</b>                 | в течение года ежеквартально |   |                 |

|   |   |                              |   |   |
|---|---|------------------------------|---|---|
| 71.   | <b>«Умные каникулы в библиотеке»:</b><br>коммерческий проект  | в дни<br>школьных<br>каникул | Михеева Д.С.,<br>Отделы<br>обслуживания                 | Цена – 150<br>руб./час                  |
| 72.   | <b>«Книги и Кофе»:</b> серия игр – КВИЗов<br>для <b>свободных</b> читателей совместно с<br>«Кофе и Дело»<br><i>(план прилагается)</i> | февраль –<br>декабрь         | Михеева Д.С.  | Цена – 150<br>руб.                      |
| 73.   | <b>«Продвинутые бабушка и дед»:</b><br>социально-культурный проект ко Дню<br>пенсионера в Свердловской области                        | август –<br>октябрь          | Киченко Е.А.  |   |
| <b>Массовые мероприятия к знаменательным датам</b>                          |   |                              |   |   |
| 74.   | <b>Месячник защитника Отечества</b>   | февраль                      | отделы<br>обслуживания,<br>структурные<br>подразделения |   |
| 75.   | <b>Неделя детской книги</b>   | март                         |   |   |
| 76.   | <b>День защиты детей</b>  | 1 июня                       |   |   |
| 77.   | <b>День Памяти и скорби</b>   | июнь                         |   |   |
| 78.   | <b>День знаний</b>  | 1 сентября                   |   |   |
| 79.   | Областная акция « <b>День чтения</b> »  | 27 сентября                  |   |   |
| 80.   | <b>«Вместе МЫ – Россия!»</b> ко Дню<br>единства России  | ноябрь                       | Курлыкина С.П.  |   |
| 81.   | <b>День Матери</b>  | ноябрь                       | отделы<br>обслуживания                                  |   |
| 82.   | <b>День добровольца</b>   | 5 декабря                    |   |   |
| 83.   | <b>Декада инвалидов</b>   | декабрь                      | Курлыкина С.П.  |   |
| <b>Платные праздничные мероприятия к календарным и знаменательным датам</b> |   |                              |   |   |
| 84.   | <b>«Библиотечные БАЛеточки»:</b> первые<br>семейные праздники для детей от 2+   | ежеквартально                | Зенкович С.И.   | Цена –<br><b>150 руб.</b>               |
| 85.   | <b>«День рождения ребёнка»:</b> праздничное<br>мероприятие  | в течение года               | Курлыкина С.П.  | Цена – <b>3700,</b><br><b>4200 руб.</b> |
| 86.   | <b>«Праздник Букваря»:</b> праздничное<br>мероприятие<br><b>1 кл.</b>   | февраль                      | Чемезова Н.А.   | Цена – <b>100</b><br>руб./чел.          |
| 87.   | <b>«Праздничный семицветик»:</b><br>праздничное мероприятие, посвящённое<br>23 февраля и 8 Марта<br><b>1 - 4 кл.</b>                  | февраль - март               |   |   |
| 88.   | <b>Выпускной вечер для 4 классов</b>  | май                          | Чемезова Н.А.   | Цена – <b>100</b><br>руб./чел.          |
| 89.   | <b>«Ура, каникулы!»:</b> праздничное<br>мероприятие<br><b>все возрастные категории</b>  | май                          | Чемезова Н.А.<br>Курлыкина С.П.                         |   |
| 90.   | <b>«Выпускной в детском саду»:</b> игровая<br>программа   | май                          | Зенкович С.И.   | Цена – <b>200</b><br>руб./чел.          |
| 91.   | <b>«КЛАССный день рождения»:</b><br>праздничное мероприятие<br><b>1 кл.</b>   | октябрь -<br>ноябрь          | Чемезова Н.А.   | Цена – <b>100</b><br>руб./чел.          |
| 92.   | <b>«День рождения класса»:</b> «Команда<br>одного корабля»: праздничное<br>мероприятие<br><b>5 кл.</b>                                | сентябрь -<br>октябрь        | Курлыкина С.П.  |   |
| 93.   | <b>«Счастливого Нового года!»:</b><br>праздничная программа<br><b>1 – 4 кл.</b>   | декабрь                      | Чемезова Н.А.   |   |
| 94.   | <b>«Путешествие во времени»:</b> новогодний<br>видео-квест<br><b>5 – 8 кл.</b>  | декабрь                      | Михеева Д.С.  | Цена – <b>100</b><br>руб./чел.          |

| <b>Мероприятия за пределами библиотеки</b>          |  |                                |                                       |                               |
|---|--|--------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|
|   | <b>«Бегущая книжечка»:</b> интеллектуальный забег по прогулочным участкам ДОУ  | в течение года                 | отдел обслуживания младших школьников |                               |
| 96.   | <b>«Сказка на подушке»:</b> чтение вслух лучшей детской литературы перед дневным сном в ДОУ  | в течение года                 | Зенкович С.И.                         |                               |
| 97.   | <b>«Библиотечные прогулки»:</b> выход с книжками – игрушками на игровые площадки ДОУ   | июнь – август                  | отдел обслуживания младших школьников |                               |
| 98.   | <b>«Библиотека на траве»:</b> отдых-чтение в сквере им. Ю.А. Гагарина<br><b>все возрастные категории</b>   | июнь – август                  | отделы обслуживания                   |                               |
| 99.   | Акция <b>«Повяжи, если помнишь»</b>  | май                            | Киченко Е.А.                          |                               |
| 100.  | <b>«Читаем книги о войне»:</b> поэтический микрофон в сквере им. Ю.А. Гагарина совместно с СКДЦ «Современник»<br><b>все возрастные категории</b> |                                |                                       |                               |
| 101.  | <b>«Отдых под открытым небом»:</b> участие в открытии творческого сезона ПККиО   | 1 мая                          | отделы обслуживания                   |                               |
| 102.  | Всероссийская благотворительная акция <b>«Улыбнёмся солнечному дню»:</b> работа творческой площадки совместно с ПККиО                            | август                         |                                       |                               |
| 103.  | <b>«В сквере – сказочные звери»:</b> экологическая кругосветка по скверу им. Ю.А. Гагарина<br><b>ДОУ № 24</b>                                    | август                         |                                       |                               |
| 104.  | <b>«Час лечебного чтения»</b> для детей в педиатрическом отделении ЦМСЧ-91   | в дни школьных каникул         | Курлыккина С.П., ДОБРОВОЛЬЦЫ          |                               |
| <b>Выездные книжные выставки</b>                    |  |                                |                                       |                               |
| 105.  | <b>«Знай и люби русский язык»:</b> выездная выставка-урок к Международному дню русского языка  | февраль                        | Отдел обслуживания старших школьников |                               |
| 106.  | <b>«Неизвестная губерния»:</b> к 85-летию Свердловской области   | март                           |                                       |                               |
| 107.  | <b>«Звёздный сын Земли»:</b> к Дню рождения Ю.А. Гагарина и ко Дню космонавтики  | апрель                         |                                       |                               |
| 108.  | <b>«Через всё прошли и победили»:</b> к Дню Победы в Великой Отечественной войне   | апрель – май                   |                                       |                               |
| 109.  | <b>«Тайна славянской азбуки»:</b> выездная книжная выставка ко Дню славянской письменности<br><b>5 – 8 кл.</b>                                   | май                            |                                       |                               |
| 110.  | <b>«Книжная галактика Кира Булычева»:</b> к 85-летию Кира Булычева   | октябрь                        |                                       |                               |
| 111.  | <b>«Я имею право»:</b> к Всемирному дню ребёнка  | ноябрь                         |                                       |                               |
| <b>Платные развивающие тематические мероприятия</b> |  |                                |                                       |                               |
| 112.  | Студия развивающего чтения <b>«Ступеньки»</b><br><b>от 3 до 4 лет, от 4 до 5 лет</b>   | еженедельно в течение года     | Камаева Т.В.                          | Цена – <b>1700, 2200</b> руб. |
| 113.  | Мамин клуб игрового чтения <b>«Чадушки»</b> для детей <b>от 1,5 до 2 лет</b>   | январь – май<br>2 раза в месяц | Киченко Е.А.                          | Цена – <b>200</b> руб.        |
| <b>Встречи в клубах и объединениях</b>              |  |                                |                                       |                               |

|  |   |                    |   |                 |
|--|---|--------------------|---|-----------------|
|  | <b>ТО «Лучики»</b> для детей-инвалидов и членов их семей<br>(план прилагается)  | в течение года     | Курлыкина С.П.                          |                 |
| 115  | Семейный клуб <b>«Муравейник»</b><br>РДЧ, дошк., 1 – 4 кл.<br>(план прилагается)  | ежемесячно         | Чемезова Н.А.                           |                 |
| 116  | Православное семейное объединение <b>«Подсолнух»</b><br>РДЧ, дошк., 1 – 4 кл.<br>(план прилагается)   | 1 раз в месяц      | Архипова В.В.                           |                 |
| 117  | Литературно-историческое объединение <b>«Светлица»</b><br>(план прилагается)  | 1 раз в квартал    |   |                 |
| 118  | Волонтерский штаб <b>«ДОБРОволец»</b><br>подростки<br>(план прилагается)  | ежемесячно         | Михеева Д.С.                            |                 |
| 119  | Клуб общения <b>«Сударушки»</b> для пенсионеров п. Горный<br>(план прилагается)   |                    | Знаева Н.В.<br>п. Горный                |                 |
| <b>Форумы, конференции, семинары, конкурсы</b> |   |                    |   |                 |
|  | Участие в областном профессиональном конкурсе библиотек <b>«Что наша жизнь? Игра!»</b><br>- разработка сценария<br>- организационные вопросы<br>- репетиции<br>- съёмка видео | февраль – ноябрь   | Администрация ЦГДБ                      |                 |
| 121  | Участие в профессиональном конкурсе <b>«Формула успеха библиотек Росатома»</b>  | апрель – декабрь   |   |                 |
| 122  | Участие в Уральском культурном форуме (г. Екатеринбург)   | 6 – 8 июня         |   |                 |
| 123  | Участие в Российской конференции <b>«Крапивинские чтения – 2019»</b>  | октябрь            |   |                 |
| 124  | Участие в Уральской профессиональной онлайн-школе <b>«LabLib»</b>   | февраль – апрель   |   |                 |
| 125  | Участие в библиотечной конференции (г. Саров)   | сентябрь           |   |                 |
| <b>Продвижение чтения в цифровой среде</b>     |   |                    |   |                 |
| 126  | <b>«Информационная культура школьников»:</b> цикл теоретических и практических занятий для школьников   | в течение года     | Зайченко Н.В.                           |                 |
| 127  | Создание и пополнение рубрики <b>«Почтовый дилижанс»</b>  | в течение года     | Путилова А.В., Вологжанина С.В.         |                 |
| 128  | Создание виртуальных книжных выставок:<br>- <b>«Мурзилкина история»</b> к 95-летию журнала<br>- <b>«Браво, театр!»</b> к Году Театра в России                                 | в течение года     | Вологжанина С.В., Путилова А.В.         |                 |
| 129  | Видеоуказатель <b>«ЖУК - Живой Указатель Книг»</b>  | в течение года     | Администрация ЦГДБ,<br>Вологжанина С.В. |                 |
| 130  | Разработка обучающей программы <b>«Проектная деятельность и основы информатики»</b>   | февраль – сентябрь | Вологжанина С.В.                        | Цена – 150 руб. |
| 131  | Пополнение рубрик и разделов сайта:<br>- «Литературный календарь»<br>- «Молодёжный формат»  | ежемесячно         | Вологжанина С.В.<br>Путилова А.В.       |                 |

|   |  |                                   |   |  |
|---|--|-----------------------------------|---|--|
|   | - «Читалёнок»<br>- «Почтовый дилижанс»   |                                   |   |  |
| 132.  | Пополнение сайта новостной информацией   | по мере поступления               | Главные библиотекари, структурные подразделения, Вологжанина С.В.   |  |
| 133.  | Участие в Вебинарах  | в течение года                    | Вологжанина С.В. коллектив ЦГДБ                                     |  |
| <b>Информационная и издательская деятельность</b> |  |                                   |   |  |
| 134.  | <b>«Лайфхаки по чтению»:</b> обзоры новых книг, полезные советы для родителей и педагогов МБДОУ  | 1 раз в квартал                   | Путилова А.В.   |  |
| 135.  | <b>Информационная пятница</b><br>Обзор профессиональной периодики и художественной литературы для библиотекарей  | 2 раза в месяц                    | Путилова А.В.,<br>Анисимова О.В.                                    |  |
| 136.  | <b>Информационный вторник</b><br>Обзор профессиональной периодики для преподавателей ДМШ и ДШИ   | 1 раз в месяц                     | Саурова Л.М.<br>МБУ ДО «ДМШ»,<br>Архипова В.В.<br>МБУ ДО «ДШИ»      |  |
| 137.  | Участие в координационных совещаниях Управления образования по совместным планам работы, с директорами школ и заведующими дошкольных учреждений  | 2 раза в год                      | Камаева Т.В.,<br>Киченко Е.А.,<br>Чемезова Н.А.,<br>Курлыккина С.П. |  |
| 138.  | Проведение анкетирования, с целью выявления информационных потребностей пользователей  | февраль,<br>групповые<br>абоненты | Путилова А.В.   |  |
| 139.  | Оформление книжных выставок в отделах обслуживания, структурных подразделениях   | в течение года                    | Отделы<br>обслуживания,<br>структурные<br>подразделения             |  |
| 140.  | Выпуск информационно-просветительских материалов в соответствии с планами работы отделов   | в течение года                    | Михеева Д.С.  |  |
| 141.  | Разработка рекомендательного списка литературы по сказам П.П. Бажова <b>«Самоцветы для Дарёнки»</b>  | январь                            | Путилова А.В.   |  |
| 142.  | Дайджест <b>«Кладовая Мастера»</b>   | март                              | Путилова А.В.   |  |
| 143.  | Разработка и выпуск анонсов и печатной продукции к основным массовым мероприятиям и акциям Гайдаровки:<br>- Неделя детской книги<br>- «Библиотечные сумерки»<br>- «Аллея детского чтения»<br>- «День чтения»<br>- День бабушек и дедушек<br>- «Очень важная персона»<br>- «Книга и Кофе»<br>- «ЧиТАЙМер» | в течение года                    | Михеева Д.С.  |  |

### 3.1. Выставочно-информационная деятельность

| № п/п | Название книжной выставки/информационной стены                             | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|---------------|
|       | <b>«Представление начинается!»:</b><br>цикл книжных выставок к Году Театра | в течение года  | Чемезова Н.А. |
| 1.    | <b>«И...оживают куклы»:</b> выставка – игра                                | январь          |               |

|  |  |                   |                          |
|--|--|-------------------|--------------------------|
| 2.   | «Страна чудес дедушки Дурова»: выставка – посвящение   | февраль           |                          |
| 3.   | «От книги к театру»: выставка – знакомство   | март              |                          |
| 4.   | «В театре Карабаса Барабаса»: выставка – игра  | апрель            |                          |
| «В гости на Юбилей!»:<br>цикл юбилейных выставок |  | в течение года    |                          |
| 5.   | «Сокровища малахитовой шкатулки»: выставка – удивление   | январь            | Пупкова М.В.             |
| 6.   | «А Ларчик просто открывался»: выставка – посвящение И.А. Крылову                                   | февраль           |                          |
| 7.   | «В чудной стране»: выставка – знакомство с И. Токмаковой   | март              |                          |
| 8.   | «В гостях у Солохи»: выставка – знакомство по творчеству Н.В. Гоголя                               | апрель            | Пупкова М.В.             |
| 9.   | «В Тайге, у Енисея»: выставка – посвящение В. Астафьевым   | май               |                          |
| 10.  | «Прогулки по Лукоморью»: выставка – посвящение А.С.Пушкину   | июнь              |                          |
| 11.  | «Несерьезные истории»: выставка – просмотр к юбилею М.Зощенко                                      | июль – август     |                          |
| 12.  | «Космическое путешествие с Алисой Селезнёвой»: выставка – игра к юбилею К. Булычева                | октябрь           |                          |
| 13.  | «Волшебный мир зверей и птиц»: выставка – посвящение Е.И. Чарушину                                 | ноябрь            |                          |
| 14.  | «Потешные прогулки по Уралу»: книжная выставка в витринах  | в течение года    | Зенкович С.И.            |
| 15.  | «С Бажовым по Уралу»: выставка – презентация   | январь – февраль  | Курлыкина С.П.           |
| 16.  | «Души, опалённые Афганистаном»: книжная выставка-просмотр к 30-летию вывода войск из Афганистана   | февраль – май     | Бабушкина Н.В.           |
| 17.  | «Неизвестная губерния»: выставка – путешествие   | февраль – декабрь | Зайченко Н.В.            |
| 18.  | «Здесь Родины моей начало...»: книжная выставка-просмотр к 85-летию Свердловской области           | в течение года    | Шабанова И.И.            |
| 19.  | «Звёздный сын Земли»: выставка-просмотр к Дню рождения Ю.А. Гагарина и ко Дню космонавтики         | апрель            |                          |
| 20.  | «Во славу Великой Победы»: выставка – просмотр к Дню Победы  | май               |                          |
| 21.  | «Солнце русской поэзии»: выставка – просмотр к 220-летию А.С. Пушкина                              | июнь              |                          |
| 22.  | «И грянул бой, Полтавский бой!»: выставка – просмотр к Дню Победы русской армии в Полтавской битве | июль              |                          |
| 23.  | «Мурлыки на книжных страницах»: выставка-просмотр к Международному дню кошек                       | август            |                          |
| 24.  | «Школьные лайфхаки»: выставка – просмотр   | сентябрь          |                          |
| 25.  | «Рождество приходит в дом»: выставка – просмотр  | январь            | Знаева Н.В.<br>п. Горный |
| 26.  | «Присяге воинской верны...»: выставка – просмотр   | февраль           |                          |
| 27.  | «И это всё о ней...»: выставка – просмотр  | март              | Знаева Н.В.<br>п. Горный |
| 28.  | «Люди тянутся к звёздам»: выставка – просмотр  | апрель            |                          |
| 29.  | «Минувших лет живая слава»: выставка – просмотр  | май               |                          |
| 30.  | «Лето книжное, будь со мной»: выставка – просмотр  | июнь – август     |                          |
| 31.  | «Ранец с сюрпризами»: выставка – просмотр  | сентябрь          |                          |
| 32.  | «Что за прелесть эти сказки!»: выставка – просмотр   | октябрь           |                          |

|     |   |            |                               |
|-----|---|------------|-------------------------------|
| 33. | «Почитаем вместе с мамой»: выставка – просмотр                                    | ноябрь     | Архипова В.В.<br>МБУ ДО «ДШИ» |
| 34. | «Новогодний хоровод»: выставка – просмотр   | декабрь    |                               |
| 35. | «Самоцветная палитра сказов Бажова»: выставка-эскиз                               | январь     |                               |
| 36. | «Мир кукол. Истории и легенды»: выставка-удивление                                | февраль    |                               |
| 37. | «Слово о театре»: выставка-показ  | март       |                               |
| 38. | «Пасхальный благовест. Колокола и колокольчики»: выставка-мелодия                 | апрель     |                               |
| 39. | «Сказочник с мольбертом»: выставка, посвященная В.М. Васнецову                    | май        |                               |
| 40. | «Осень, в гости просим!»: выставка-панорама                                       | сентябрь   | Архипова В.В.<br>МБУ ДО «ДШИ» |
| 41. | «Поэзия русского народного костюма»: выставка-подиум                              | октябрь    |                               |
| 42. | «Дерево. Дерево? Дерево!»: выставка, посвященная деревянному зодчеству            | ноябрь     |                               |
| 43. | «Снежно-книжный калейдоскоп»: выставка-праздник                                   | декабрь    |                               |
| 44. | «Обязаны помнить»: выставка, посвященная к 100летию Д.Гранина                     | 10 января  |                               |
| 45. | «Ларец драгоценных сказов»: выставка к Году П.П. Бажова в Свердловской области    | 25 января  | Саурова Л.М.<br>МБУ ДО «ДМШ»  |
| 46. | «Есть имена, а есть такие даты» к   | 20 февраля |                               |
| 47. | «Гений русской музыки»: выставка, посвященная к 170 летию М.П. Римского-Корсакова | 20 марта   |                               |
| 48. | «Памятник величия и славы русского народа»: выставка к 180-летию М.П. Мусоргского | 5 апрель   |                               |
| 49. | «Пусть всегда будет солнце»: выставка-память                                      | 3мая       |                               |
| 50. | «Первый классик русской музыки»: выставка к 215-летию М.И Глинки                  | 5сентябрь  |                               |
| 51. | «Прекрасное пленяет навсегда»: выставка к международному Дню музыки               | октябрь    |                               |
| 52. | «Его величество балет»: выставка - просмотр                                       | ноябрь     |                               |
| 53. | «Для вас, Любознательные»: выставка книг из серии «Хочу всё знать»                | декабрь    |                               |
| 54. | «Щелкунчик»: новогодняя выставка  | январь     |                               |

#### 4. Автоматизация библиотечной деятельности

| № п/п                           | Наименование мероприятий   | Сроки исполнения   | Ответственный                                      |
|---------------------------------|--|--|--|
| <b>Работа в АИБС «Ирбис-64»</b> |  |  |  |
| 1.                              | Разработка положений и инструкций по работе с Электронным каталогом:<br>- Положение об Электронном каталоге<br>- Инструкция АРМ «Каталогизатор» Ввод однотомного издания<br>- Инструкция АРМ «Каталогизатор» Ввод многотомного издания<br>- Инструкция «Заимствование записей из одной базы в другую»<br>- Инструкция по редактированию документов<br>- Правила работы с Электронным каталогом | январь<br>февраль<br><br>февраль<br><br>февраль<br>февраль<br>март | Анисимова О.В.                                     |
| 2.                              | Редактирование и корректировка записей ЭК в БД «Книги» для проекта РКБ СО и Сводного каталога библиотек России (СКБР) и отправка его на редактирование в СОУНБ им. В.Г.  | в течение года   | Анисимова О.В.<br>Шумова Л. А.<br>Вологжанина С.В. |

|  |  |                                |   |
|--|--|--------------------------------|---|
|  | Белинского   |                                |   |
| 3.   | Работа с электронным каталогом:<br>- внесение БЗ на новые документы в БД МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» АБИС<br>- заимствование БЗ из Web - Ирбис и импорт в БД МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» АБИС<br>- редактирование БЗ, импортированных в БД МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» АБИС из ИРБИС<br>- учёт импортированных записей в БД МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» АБИС | По мере поступления литературы | Анисимова О.В.  |
| 4.   | Помощь структурным подразделениям в освоении работы с АРМ «Каталогизатор»  | по мере необходимости          | Анисимова О. В.<br>Вологжанина С.В.   |
| 5.   | Контроль работы БД «ИРБИС»   | ежемесячно                     | Вологжанина С.В.<br>Кадыров Р.Т.  |
| 6.   | Консультации сотрудников по работе с БД «Читатель»   | по мере необходимости          | Вологжанина С.В.  |
| 7.   | Заведение договоров с читателями в БД «Читатель»   | по мере необходимости          | Вологжанина С.В.  |
| 8.   | Редактирование и корректировка записей ЭК в БД «Читатель»  |                                | Вологжанина С.В.<br>Кадыров Р.Т.  |
| 9.   | Резервное копирование всех баз данных АИБС «ИРБИС»   |                                |   |
| 10.  | Устранение неполадок в работе АИБС «ИРБИС»   |                                |   |
| <b>Работа по защите персональных данных</b>                      |  |                                |   |
| 11.  | Работа с персональными данными МБУ «ЦГДБ им. А. П. Гайдара»:<br>- Ведение журнала учёта лиц, допущенных к обработке персональных данных;<br>- Сбор соглашений об обработке персональных данных сотрудников;<br>- Сбор обязательств о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных пользователей МБУ «ЦГДБ им. А. П. Гайдара»                     | в течение года                 | Вологжанина С.В.  |
| <b>Автоматизация библиотечно-информационных процессов (АБИП)</b> |  |                                |   |
| 12.  | Контроль за работоспособностью компьютерной техники  | в течение года                 | Кадыров Р.Т.  |
| 13.  | Контроль за работой антивирусного ПО   |                                |   |
| 14.  | Организация работы локальной сети и Интернета  |                                |   |
| 15.  | Устранение неполадок компьютерной техники и оргтехники   | в течение года                 | Вологжанина С.В.  |
| 16.  | Работа в электронной системе АИС ЕИПСК:<br>- Анонсы предстоящих крупных мероприятий, праздников, акций и др.;<br>- Статьи о прошедших крупных мероприятиях, праздниках, акциях и др.   |                                |   |
| 17.  | Регистрация читателей и выдача книг в системе ЛитРес   |                                |   |
| <b>Работа с сайтом</b>   |  |                                |   |
| 18.  | Организация работы сайта   | ежедневно                      | Вологжанина С.В.  |
| 19.  | Регулярное пополнение и обновление материалов разделов и рубрик сайта  |                                | Вологжанина С.В.<br>Путилова А.В.<br>Руководители отделов (структурных подразделений) |
| 20.  | Чистка сайта, с целью освобождения емкостного пространства, для корректной работы  | январь-март                    | Вологжанина С.В.  |

|   |  |                       |                                   |
|---|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 21.   | Восстановление и структурирование информации в разделах сайта  | в течение года        |                                   |
| 22.   | Размещение информации о правилах поведения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на сайте в рубрике «Детская безопасность»              | август                |                                   |
| <b>Работа в социальных сетях (vk.com, ok.ru)</b>                  |  |                       |                                   |
| 23.   | Информирование удалённых пользователей о мероприятиях и событиях библиотеки на странице Гайдаровки и «Территория культуры Росатом»                               | по мере необходимости | Вологжанина С.В.<br>Михеева Д. С. |
| <b>Организация работы интернет-территории «Читатель - online»</b> |  |                       |                                   |
| 24.   | Контроль работоспособности компьютерной техники  | в течение года        | Кадыров Р. Т,<br>Вологжанина С.В. |
| 25.   | Контроль работы антивирусного ПО   |                       |                                   |
| 26.   | Контроль работы контент-фильтра Sky DNS  | ежемесячно            |                                   |
| 27.   | Пополнение папок «Интернет-меню», «Безопасный Интернет»  | ежеквартально         | Вологжанина С.В.                  |
| 28.   | Проведение мониторинга среди пользователей интернет-территории с целью выявления потребностей в сети интернет  | в течение года        |                                   |
| 29.   | Проведения практических занятий для пенсионеров «Компьютерная грамотность»   | по заявкам            | Вологжанина С.В.,<br>Пупкова М.В. |
| 30.   | Проведения практических занятий<br>- «Создание мультимедийной презентации в программе Microsoft PowerPoint»;<br>- «Создание видеоролика в программе «Киностудия» |                       |                                   |

#### 4. 1. Создание электронного справочно-библиографического аппарата

| №  | Наименование мероприятий   | Сроки исполнения                                     | Ответственный                      |
|----|--|--|------------------------------------|
| 1. | Пополнение электронных баз данных «Статьи» в программе «ИРБИС»   | ежедневно  | Путилова А.В.                      |
| 2. | Выполнение справок удалённых пользователей через справочную службу «Библиограф-online»   | в течение года<br>по мере поступления<br>запроса     | Путилова А.В.,<br>Вологжанина С.В. |
| 3. | Индивидуальное информирование и консультирование: работа по запросам; выполнение сложных справок   | в течение года                                       | Путилова А.В.                      |
| 4. | Групповое информирование:<br>- сотрудники библиотеки<br>- специалисты ДОУ<br>- специалисты ОПДН<br>- педагог-психолог ПТ-78 им. О.В. Терёшкина | 1 раз в месяц<br>1 раз в квартал<br>- // -<br>- // - | Путилова А.В.                      |
| 5. | Электронная доставка документов (ЭДД)<br>- виртуальные справки   | в течение года                                       | Путилова А.В.<br>Вологжанина С.В.  |

#### 5. Организация и использование фонда

##### 5.1. Организация фонда

| №  | Вид деятельности  | Срок исполнения | Ответственный  |
|----|---|-----------------|----------------|
| 1. | Комплектование:<br>работа с рекламными материалами, каталогами, прайс-листами фирм и книготорговых компаний для контроля за | в течение года  | Анисимова О.В. |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    | новинками<br>текущее комплектование по прайсам<br>издательств и книготорговых<br>организаций<br>получение литературы в дар от физических и<br>юридических лиц  | при наличии<br>финансирования<br><br>в течение года |   |
| 2. | Формирование электронного фонда:<br>- ведение каталога нетрадиционных<br>носителей информации  | в течение года                                      | Анисимова О.В.<br>Шумова Л.А.                           |
| 3. | Заказ литературы по прайсам издательств и<br>книготорговых организаций   | при наличии<br>финансирования                       | Анисимова О.В.  |
| 4. | Организация приёма новой литературы  | при наличии<br>финансирования                       | Анисимова О.В.  |
| 5. | Своевременная библиотечная обработка<br>текущих поступлений:<br>сверка книг с сопроводительными<br>документами<br>распределение по отделам<br>шифрование и систематизация<br>запись книг в электронный каталог<br>техническая обработка книг и их выдача | по мере поступления<br>литературы                   | Анисимова О.В.<br><br>Шумова Л.А.                       |
| 6. | Выявление недостающих изданий в фонде:<br>- ведение картотеки докомплектования   | в течение года                                      | отделы<br>обслуживания,<br>структурные<br>подразделения |

## 5.2. Внестационарное обслуживание

| №  | Наименование мероприятий   | Сроки исполнения | Ответственный                  |
|----|--|------------------|--------------------------------|
| 1. | Открытие передвижки в МДОУ № 18<br>«Семицветик»                                      | сентябрь         | Шумова Л. А.<br>Латыпова Е. С. |
| 2. | Внестационарное обслуживание в форме<br>коллективного абонента в МБДОУ №№<br>6,24,30 | в течение года   |                                |
| 3. | Сбор и оформление заявок   | 1 раз в месяц    |                                |
| 4. | Комплектование микробιβлиотеки с<br>использованием единого фонда                     |                  |                                |
| 5. | Запись книг в читательский формуляр  | 1 раз в месяц    |                                |
| 6. | Ведение статистики   |                  |                                |
| 7. | Выезд в МДОУ с передвижкой   |                  |                                |

## 5.2. Изучение состава книжного фонда с целью эффективности его использования

| № п/п | Вид деятельности   | Срок исполнения         | Ответственный   |
|-------|--|-------------------------|---|
| 1.    | Просмотр фонда с целью изъятия<br>устаревшей, ветхой, малоиспользуемой<br>литературы                             | 1 раз в квартал         | Шумова Л. А.,<br>отделы обслуживания,<br>структурные<br>подразделения |
| 2.    | Проверка правильности расстановки<br>фонда   | в течение года          | отделы обслуживания,<br>структурные<br>подразделения                  |
| 3.    | Просмотр формуляров читателей и<br>ликвидация задолженности  |                         |   |
| 4.    | Сверка топографии с ИРБИС:<br>- отдел обслуживания младших школьников<br>- отдел обслуживания старших школьников | март-апрель<br>май-июнь | Анисимова О.В.<br>Шумова Л.А.   |

## 5.3. Обеспечение сохранности фонда

| №  | Вид деятельности   | Срок исполнения   | Ответственный   |
|----|--|---|---|
| 1. | Своевременное изъятие из фондов документов нуждающихся в реставрации, переплёт, мелком ремонте   | ежемесячно  | отделы обслуживания   |
| 2. | Переплет, ремонт фонда, библиотекари структурных подразделений и отделов   | по мере необходимости                                     | Гардеробщик, отделы обслуживания, структурные подразделения |
| 3. | Приобретение в фонд ЦГДБ современных изданий в исполнении, обеспечивающем их долговечность   | в течение года  | Анисимова О.В.  |
| 4. | Работа с читательской задолженностью:<br>- Звонки задолжникам<br>- Составление списков задолжников директорам школы, в классы<br>- Ведение картотеки задолжников<br>- Осуществление контроля за выдачу книг потенциальным задолжникам (иногородние, выпускные классы, неблагонадёжные пользователи и т.п.) | ежедневно<br>октябрь, май<br><br>в течение года<br>- // - | отделы обслуживания, структурные подразделения              |

#### 5.4. Списание

| Всего | По ветхости, утрате информационного значения |     | Передача | Срок исполнения | Ответственный  |
|-------|--|-----|----------|-----------------|----------------|
|       | Книги  | АВМ |          |                 |                |
| 1500  | 1500   | -   | 100      | в течение года  | Анисимова О.В. |

#### 5.5. Работа по замене книг утерянных читателями

| №  | Вид деятельности  | Срок исполнения     | Ответственный  |
|----|---|---------------------|----------------|
| 1. | Подготовка актов замены литературы утерянной читателями | февраль<br>сентябрь | Шумова Л.А.    |
| 2. | Запись книг принятых взамен утерянных                   | февраль<br>сентябрь | Анисимова О.В. |
| 3. | Обработка и выдача книг в отделы                        | февраль<br>сентябрь | Шумова Л.А.    |

#### 5.6. Организация и ведение каталогов и картотек

| № п/п | Вид деятельности   | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|--|-----------------|---------------|
| 1.    | <b>Ведение, расстановка и редактирование АК:</b><br>- своевременное пополнение новыми карточками<br>- добавление разделителей<br>- замена ветхих разделителей<br>- изъятие карточек на списанную литературу<br>- текущее редактирование АК   | в течение года  | Шумова Л.А.   |
| 2.    | <b>Ведение, расстановка и редактирование СК:</b><br>- своевременное пополнение новыми карточками<br>- добавление разделителей<br>- замена ветхих разделителей<br>- изъятие карточек на списанную литературу<br>- текущее редактирование АК – во время расстановки карточек на новые поступления<br>- слияние систематического каталога младшего и старшего отделов |                 |               |

|    |   |                           |  |
|----|---|---------------------------|--|
| 3. | <b>Ведение, расстановка Топографического каталога:</b><br>- своевременное пополнение новыми карточками<br>- добавление разделителей<br>- замена ветхих разделителей<br>- изъятие карточек на списываемую литературу | в течение года<br>10<br>5 |  |
| 4. | Ведение рабочих картотек:<br>текущего комплектования<br>лакун<br>докомплектования<br>отказов  | в течение года            | Анисимова О.В.<br>- // -<br>- // -<br>отделы обслуж. |

## 6. Рекламная деятельность библиотеки

| № п/п | Вид деятельности   | Срок исполнения | Ответственный                    |
|-------|--|-----------------|----------------------------------|
| 1.    | Мониторинг конкурентов   | в течение года  | Михеева Д.С.                     |
| 2.    | Обеспечение оперативного информирования об услугах и ресурсах учреждений города  | ежемесячно      |                                  |
| 3.    | Афиша выходного дня  | еженедельно     |                                  |
| 4.    | Распространение анонсов по школам, ДОУ, учреждениям культуры   | еженедельно     |                                  |
| 5.    | Реклама в «Одноклассниках»:<br>- ссылки на сайт<br>- приглашения на мероприятия<br>- анонсирование библиотечных услуг<br>- поиск и привлечение новых участников группы | ежедневно       |                                  |
| 6.    | Продвижение сайта ЦГДБ им. А. П. Гайдара:<br>- ссылки в соц. сетях   | ежемесячно      | Михеева Д.С.,<br>Воложанина С.В. |
| 7.    | Анализ реализации платных услуг, продвижение непопулярных платных услуг  | ежемесячно      | Михеева Д.С.                     |

## 7. Управление библиотекой

| №  | Вид деятельности  | Срок исполнения                | Ответственный  |
|----|---|--------------------------------|--|
| 1. | Производственные совещания. Отчёт отделов и структурных подразделений ЦГДБ о проделанной работе   | еженедельно<br>вторник         | Администрация<br>ЦГДБ  |
| 2. | Составление ежемесячных, годовых, тематических, статистических и творческих планов, отчётов   | ежемесячно<br>январь – декабрь | Киченко Е.А.,<br>Камаева Т.В.,<br>главные<br>библиотекари<br>отделов<br>обслуживания и<br>структурных<br>подразделений |
| 3. | Координация деятельности учреждения   | в течение года                 | Администрация<br>ЦГДБ  |
| 4. | Мониторинг качества оказания муниципальных услуг  | ежеквартально                  | Киченко Е.А.   |
| 5. | Анализ работы ЦГДБ по оказанию муниципальных услуг  | ежемесячно                     |  |
| 6. | Внутренний контроль за правильным и своевременным заполнением отчетных документов (паспортов массовых мероприятий, формуляры читателей) | ежемесячно                     | Киченко Е.А.,<br>Камаева Т.В.,<br>главные библиотекари<br>отделов обслуживания   |

### 7.1. Инновационно - методическая работа

## 8. Хозяйственная деятельность

| № п/п | Наименование мероприятия  | Дата  | Ответственный  |
|-------|---|---|--|
| 1.    | Проведение инструктажей по ГО и ЧС, ПБ, действие персонала при угрозе и совершении теракта.<br>Электробезопасности-1 группы (1 раз в год)             | Январь<br>Первый квартал                          | Лунева Н.В.<br>обслуживающая организация<br>( по договору) |
| 2.    | Проведения учебно-тематических занятий в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (19 часов) | Ежеквартально<br>(кроме массовых летних отпусков) | Лунева Н.В.<br>Киченко Е.А.                                |
| 3.    | Организационные мероприятия эвакуационной комиссии  | 2 раза в год                                      | Лунева Н.В.,<br>и члены ЭЖ                                 |
| 4.    | Ведение журнала замечаний, нарушений; учет времени посещения врачей сотрудниками библиотеки.  | в течение года                                    | Камаева Т.В.<br>Лунева Н.В.                                |
| 5.    | Подготовка документов к оформлению сметы на капитальный ремонт МБУ «ЦГДБ им. А.П.Гайдара»   | Первый квартал                                    | Лунева Н.В.<br>МКУ «УГХ»<br>МКУ «УКС»                      |
| 6.    | Подготовка документов и организационные мероприятия для прохождения медицинских осмотров сотрудниками библиотеки.                                     | Февраль<br>март                                   | Лунева Н.В.<br>Региональное управление № 91<br>ФМБА России |
| 7.    | Своевременное прохождение диспансеризации работников МБУ «ЦГДБ им. А.П.Гайдара»   | март  | Лунева Н.В.<br>ФГБУЗ ЦМСЧ №91<br>ФМБА России               |
| 8.    | Участие в коммерческом проекте «Умные каникулы в библиотеке» (организация чаепития для детей)   | ежеквартально                                     | Лунева Н.В.  |
| 9.    | Проверка состояния противопожарных дверей   | апрель,<br>октябрь                                | Лунева Н.В.,<br>члены комиссии                             |
| 8.    | Обеспечение сотрудников инвентарём для проведения субботника  | май   | Лунева Н.В.<br>МКУ «УГХ»                                   |
| 9.    | Подготовка помещений МБУ « ЦГДБ им. А.П.Гайдара» к весенне-летнему и осенне-зимнему пожароопасным периодам  | май<br>сентябрь                                   | Администрация библиотеки,<br>Лунева Н.В.                   |
| 10.   | Оформление паспорта готовности к отопительному сезону на 2019/2020 г.г.   | август-сентябрь                                   | Лунева Н.В.,<br>Обслуживающая организация;<br>ООО «Т плюс» |
| 11.   | Подготовка и сдача на утилизацию ртутьсодержащих ламп   | В течение года до<br>25 декабря                   | Лунева Н.В.<br>ООО « Урал –Эко»<br>г.Екатеринбург          |
| 12.   | Инвентаризация имущества МБУ «ЦГДБ им. А.П.Гайдара» и структурных подразделений   | октябрь   | Лунева Н.В.,<br>Главный бухгалтер                          |
| 13.   | Проведение инструктажей по ГО и ЧС, ПБ, действие персонала при угрозе и совершении теракта.   | октябрь   | Лунева Н.В.  |
| 14.   | Отработка инструкций, определяющих действия персонала (эвакуация людей) на случай обнаружения пожара (условно) в здании «ЦГДБ им. А. П.Гайдара»       | 07 октября  | Лунева Н.В.<br>ООО « Пожсервис»                            |
| 15.   | Проведение лабораторных исследований замеров микроклимата, пробы водопроводной воды.  | ноябрь  | Лунева Н.В.,<br>ФГБУЗ ЦГ и Э № 91                          |

|     |   |                                      |  |
|-----|---|--------------------------------------|--|
|     |   |                                      | ФМБА России                              |
| 16. | Подготовка документов к проведению специальной оценки условий труда (7 рабочих мест)                            | ноябрь                               | Лунева Н.В., комиссия, ООО«ТрудЭксперт»  |
| 17. | Оформление актов приёма - передач основных средств.   | по мере поступления                  | Лунева Н.В.;<br>Контрактный управляющий. |
| 18. | Сверка учета материальных ценностей   | ежеквартально                        | Лунева Н.В.;<br>Главный бухгалтер        |
| 19. | Списание основных средств и материальных ценностей, совместно с КУИ   | по мере необходимости в течение года | Лунева Н.В.                              |
| 20. | Приобретения и доставка приобретённых товаров   |                                      |  |
| 21. | Ежемесячные отчеты по списанию материальных ценностей на нужды учреждения.                                      | до 28 числа                          | Лунева Н.В.;<br>Действующая комиссия     |
| 22. | Платные услуги (прием и сдача наличных денег, кассовых отчетов в бухгалтерию)                                   | ежемесячно                           | Лунева Н.В.                              |
| 23. | Проведение дополнительных инструктажей с сотрудниками о неблагоприятной эпидемиологической обстановке в городе. | по мере необходимости                | Администрация ЦГДБ,<br>Лунева Н.В.       |

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### «Лабиринт проблем» Информационная зона для подростков

Ответственный: библиотекарь Бабушкина Н.В.

| Наименование                    | форма                     | сроки            |
|---------------------------------|---------------------------|------------------|
| «Безопасный Новый год»          | выставка - предупреждение | январь           |
| «Быть здоровым – это модно!»    | выставка - предупреждение | февраль - март   |
| «Мир реальный или виртуальный?» | выставка - предупреждение | апрель - май     |
| «Лето, книга, я – друзья!»      | выставка - рекомендация   | июнь-август      |
| «Школа жизни»                   | выставка - совет          | сентябрь         |
| «Мы разные, но равные»          | выставка - рекомендация   | октябрь - ноябрь |
| «Праздник без происшествий»     | выставка - предупреждение | декабрь          |

### План работы информационно – правовой службы «Детский адвокат» совместно с ОПДН ОВД МВД России по г. Лесному на 2019 год

Ответственный: библиотекарь Бабушкина Н.В.

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки проведения |
|-------|---|------------------|
| 1.    | Участие в Едином профилактическом дне - информационный обзор на базе городских школ | 1 раз в год      |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 2. | <b>Цикл «Книги, которые спасают»:</b><br><b>1. Встречи с подростками в библиотеке:</b><br>– «Разноцветный снег»<br><i>(по книге Натальи Волковой «Разноцветный снег»);</i><br>– «Победить панику»<br><i>(по книге Александра Турханова «За горами, за лесами»);</i><br>– «Открывая друг друга»<br><i>(по книге Тамары Крюковой «Костя+Ника»)</i><br><b>2. Издательская продукция «Книги - мосты»</b> | январь<br><br>апрель<br><br>сентябрь             |
| 3. | <b>Работа стенда «Важные вопросы юного возраста»:</b><br>– «Быть здоровым – это модно!»<br>– «Мир реальный или виртуальный?»<br>– «Лето, книга, я – друзья!»<br>– «Школа жизни»<br>– «Праздник без происшествий»   | февраль<br>апрель<br>июнь<br>сентябрь<br>декабрь |

### Библиотечные театр книги «Классика для малышей»

Ответственный:  
главный библиотекарь отдела обслуживания младших школьников  
Чемезова Н.А.

Цена – 100 руб.

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок проведения |
|-------|---|-----------------|
| 1.    | «Самоцветы для Дарёнки»: театр на столе по творчеству П.П. Бажова   | февраль         |
| 2.    | «Басни дедушки Крылова»: интерактивная программа с элементами кукольного спектакля  | март            |
| 3.    | «Рассказы доброго доктора»: интерактивная программа с элементами теневого и кукольного театра по произведениям А.П.Чехова | апрель          |
| 4.    | «Прогулки по Лукоморью»: интерактивная программа с элементами кукольного театра по сказкам А.С.Пушкина                    | май             |
| 5.    | «Мичман и курочка Ряба»: интерактивная программа с элементами кукольного театра по сказкам Владимира Даля                 | октябрь         |
| 6.    | «Толстой – детям»: интерактивная программа с элементами кукольного театра   | ноябрь          |
| 7.    | Заключительное мероприятие  | декабрь         |

### «ЧиТАЙМер»: цикл командных интеллектуальных игр

Координатор:  
главный библиотекарь по ОМР Киченко Е.А.

| №  | Наименование мероприятия                                   | Дата проведения | Ответственный  |
|----|--|-----------------|----------------|
| 1. | «Тайны мальчишек»: КЕЙС-игра по книге А. Рыбакова «Кортик» | февраль         | Курлыкина С.П. |
| 2. | «На все четыре стороны»: географический КВИЗ               | март            | Курлыкина С.П. |
| 3. | «Нескучная классика»: литературный КВИЗ                    | апрель          | Бабушкина Н.В. |
| 4. | «Путешествие по Уралу. Каменный пояс России»: КВИЗбук      | май             | Курлыкина С.П. |
| 5. | «Игры разума»: научно-познавательный                       | октябрь         | Киченко Е.А.   |

|    |                              |         |              |
|----|------------------------------|---------|--------------|
|    | КВИЗ                         |         |              |
| 6. | «Будь готов!»: КВИЗ-игра     | ноябрь  | Михеева Д.С. |
| 7. | Итоговый КВИЗ «Будет жарко!» | декабрь | Киченко Е.А. |

**«Мир вокруг нас»:**

цикл бесед по духовно-нравственному и экологическому воспитанию детей

Ответственный: библиотекарь  
структурного подразделения п. Горный  
Знаева Н.В.

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок проведения |
|-------|---|-----------------|
| 1.    | «Город великого мужества – Ленинград»: урок истории + презентация ко Дню снятия блокады Ленинграда<br><b>3 – 4 кл.</b>    | январь          |
| 2.    | «Драгоценные россыпи»: беседа + презентация к 140-летию со дня рождения П.П. Бажова<br><b>дошк, 1 - 2 кл.</b>             | январь          |
| 3.    | «Мужество. Отвага. Честь»: беседа- презентация + творческая работа<br><b>дошк, 1-4 кл.</b>                                | февраль         |
| 4.    | «Как чудесен зимний лес»: познавательная экологическая беседа + мультфильм<br><b>дошк.</b>                                | февраль         |
| 5.    | «Ходит солнышко по кругу»: беседа-игра к 90-летию со дня рождения И.П. Токмаковой<br><b>дошк., 1-2 кл.</b>                | март            |
| 6.    | «Котовасия»: познавательная беседа к международному Дню кошек<br><b>дошк., 1-2 кл.</b>                                    | март            |
| 7.    | «Земля у нас одна!»: экологический турнир к международному дню Земли<br><b>1 - 4 кл.</b>                                  | апрель          |
| 8.    | «Апрельские веснушки»: беседа-игра + мультфильм<br><b>дошк.</b>   | апрель          |
| 9.    | «Береги, мой друг, семью – крепость главную твою»: беседа-игра к международному Дню семьи<br><b>дошк., 1 - 4 кл.</b>      | май             |
| 10.   | «Библиотечные прогулки»: знакомство детей с книжками-игрушками на участках детского сада<br><b>дошк.</b>                  | июнь-август     |
| 11.   | «Ежели вы вежливы»: беседа-игра по этикету<br><b>дошк, 1-4 кл.</b>  | сентябрь        |
| 12.   | «Худ обед, коли хлеба нет»: познавательная беседа + творческая работа к международному Дню хлеба<br><b>дошк, 1- 4 кл.</b> | октябрь         |
| 13.   | «В волшебной стране Читландия» - экскурсия по библиотеке<br><b>2 кл.</b>  | октябрь         |
| 14.   | «Нет роднее дружка, чем родная матушка»: беседа-презентация + творческая работа ко Дню Матери<br><b>дошк., 1 - 4 кл.</b>  | ноябрь          |
| 15.   | «Мудрое слово дедушки Крылова»: познавательная игра-викторина по произведениям И.А. Крылова                               | ноябрь          |
| 16.   | «Как встречают Новый год люди всех земных широт»: литературно-познавательная программа<br><b>дошк., 1 - 4 кл.</b>         | декабрь         |
| 17.   | «Украшаем ёлочку, каждую иголочку» - мастер-класс по изготовлению новогоднего украшения                                   | декабрь         |

|  |              |  |
|--|--------------|--|
|  | <b>дошк.</b> |  |
|--|--------------|--|

**«Книги и Кофе»:** цикл КВИЗов

Ответственный: ведущий библиотекарь рекламы  
Михеева Д.С.

Цена – **150** руб.

| №  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения |
|----|--|------------------|
| 1. | <b>«Бегом за интеллектом»:</b> спортивный КВИЗ                                 | февраль          |
| 2. | <b>«Мозговой штурм»:</b> детективный КВИЗ                                      | март             |
| 3. | <b>«Отдыхай с умом»:</b> интеллектуально-развлекательная игра                  | апрель           |
| 4. | <b>«КИНОквиз»:</b> кино интеллектуально-развлекательная игра про кино и о кино | май              |
| 5. | <b>«Умные игры»:</b> интеллектуально-познавательный КВИЗ                       | сентябрь         |
| 6. | <b>«Чемодан историй»:</b> тематический КВИЗ по географии                       | октябрь          |
| 7. | <b>«Битва мудрецов»:</b> супер - игра в конце сезона для команд победителей    | ноябрь           |

**План работы творческого объединения «Лучики»**

для детей-инвалидов и членов их семей  
на 2019 год

Руководитель:  
главный библиотекарь отдела обслуживания старших школьников  
Курлыкина С.П.

| №  | Наименование мероприятия  | Срок проведения   | Ответственный   |
|--|---|-------------------|---|
| <b>«Театр особых детей»:</b><br>творческий проект к Году Театра в России |   |                   |   |
| 1.   | <b>Виды театра:</b> теневой театр<br>- знакомство с видами теневого театра<br>- теневой спектакль по сказке В. Сутеева «Яблоко»<br>совместно с учащимися 4 «А» шк. № 64<br>- видеоролик «В зоопарке»<br>- театральный эксперимент: мастер-класс | 13 января         | Курлыкина С.П.  |
| 2.   | <b>«Театр из дисков»:</b><br>- знакомство<br>- мастер-класс + театральный эксперимент:<br>- играем в театр: Вл. Орлов Сказка «Как Тяпа научился лаять», стихотворение «Волшебная подушка»   | февраль           | Курлыкина С.П.  |
| 3.   | <b>«Балаган-театр»</b> совместно с МОО ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»<br>- знакомство<br>- интерактивный спектакль<br>- мастер-класс   | март              | Курлыкина С.П.  |
| 4.   | <b>«Театр шапочек»:</b><br>- знакомство<br>- мастерим<br>-театральный эксперимент   | апрель            | Курлыкина С.П.  |
| 5.   | <b>«Мамин театр»</b><br>- театр из чемодана   | ноябрь            | Курлыкина С.П.  |
| 6.   | <b>«Все на этом свете солнышкины дети»:</b> итоговая встреча по проекту ко Дню рождения объединения   | декабрь           | Курлыкина С.П.  |
| <b>«Зову в свою профессию»:</b><br>к 70-летию культуры Лесного           |   | Февраль – октябрь | Курлыкина С.П.,<br>специалисты<br>учреждений культуры<br>города |
| 1.   | <b>«Театральный художник»</b>   | февраль           | Курлыкина С.П.  |

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
|   |  |                | Кунгина А.В.<br>МБУ ДО «ДШИ»   |
| 2.  | «Режиссёр и актёр театра»  | апрель         | Курлыкина С.П.,<br>Власова И.А. и<br>театральная студия<br>«Арлекин» МБОУ<br>ДОД «ЦДТ» |
| 3.  | «Хореограф»  | сентябрь       | Курлыкина С.П.<br>Булатова И.С.<br>педагог МБОУ ДОД<br>«ЦДТ»                           |
| 4.  | «Музыканты в театре»   | октябрь        | Курлыкина С.П.<br>МБОУ ДОД «ДМШ»   |
| <b>«Солнечные» встречи<br/>ЭКОТЕРАПИЯ</b>                           |  |                |  |
| 5.  | «Весна пришла. Весне - дорогу!»: книжный поход на природу с молодёжной организацией ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»                                  | апрель         | Курлыкина С.П.   |
| 6.  | «Разноцветная осень!»: книжный поход на природу с молодёжной организацией ФГУП «Комбинат «ЭХП»   | октябрь        | Курлыкина С.П.   |
| <b>ДРУЖБОТЕРАПИЯ</b>  |  |                |  |
| 1.  | «Пусть детство звонкое смеётся»: игровая программа, посвященная Дню защиты детей совместно с молодёжной организацией ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» | май            | Курлыкина С.   |
| 2.  | «В гостях у дедушки Мороза»: новогодний интерактивный спектакль  | декабрь        | Курлыкина С.П.   |
| <b>АРТТЕРАПИЯ</b>   |  |                |  |
| 1.  | Участие в конкурсе стихов на городском фестивале «Мы всё можем» (г. Лесной)  | март           | Курлыкина С.П.   |
| 2.  | Участие в выставке декоративно-прикладного творчества на городском фестивале «Мы всё можем» (г. Лесной)  | апрель         | Курлыкина С.П.   |
| <b>gaidarovka.info/студи и клубы/творческое-объединение-лучики/</b> |  |                |  |
| 1.  | Пополнение рубрики на сайте Гайдаровки творческими отчетами и материалами о жизни клуба  | в течение года | Курлыкина С.П.,<br>Воложанина С.В.   |

**«Неизвестная губерния»:**  
цикл литературно-познавательных бесед по литературе Урала

| № п/п | Наименование мероприятия         | Форма проведения   |
|-------|----------------------------------|--|
| 1.    | «Сказочные жители Урала»         | Беседа-игра по творчеству П.П. Бажова  |
| 2.    | «Современные уральские писатели» | Знакомство с книгами современных уральских писателей С.Лавровой, О. Райна, О. Колпаковой и др. |
| 3.    | «Каравелла продолжает плавание»  | Путешествие – игра по произведениям В.П. Крапивина   |
| 4.    | «Мы живём на Урале»              | Поэтическая гостиная   |
| 5.    | «Уральская география»            | Беседа – путешествие   |
| 6.    | «Урал многонациональный»         | Топонимика родного края  |
| 7.    | «Я люблю Лесной»                 | Виртуальные прогулки по родному городу   |

**План  
работы семейного клуба «Муравейник»**

Руководитель: главный библиотекарь  
отдела обслуживания младших школьников  
Чемезова Н.А

| № п/п | Наименование мероприятия  | Форма проведения   | Срок проведения                   |
|-------|---|--|-----------------------------------|
| 1.    | «Путешествие в Театрландию»   | игровая программа  | январь                            |
| 2.    | «Страна чудес дедушки Дурова»   | беседа-представление книг о театре зверей знаменитого дрессировщика В.Л. Дурова                      | февраль                           |
| 3.    | «Поиграем в сказку»   | театральный экспромт по русским сказкам.   | март                              |
| 4.    | «В театре Карабаса Барабаса»  | игровая программа библиосумерек  | апрель                            |
| 5.    | «Театр теней»   | мастер-класс по теневому театру  | май                               |
| 6.    | «Театр поэзии»  | театрализованный вечер поэзии  | сентябрь                          |
| 7.    | «Кукольный дом»   | игровая программа об истории кукольного театра и его видах   | октябрь                           |
| 8.    | «Рукотворная игрушка»   | представление книг по изготовлению кукол и декораций, мастер класс по изготовлению пальчиковой куклы | ноябрь                            |
| 9.    | «У каждого есть маска наготове»   | история масок, мастер-класс по изготовлению новогодней маски   | декабрь                           |
| 10.   | Пополнение рубрики на сайте Гайдаровки творческими отчётами и материалами о жизни клуба | в течение года   | Чемезова Н.А.<br>Вологжанина С.В. |

#### Православное семейное объединение «Подсолнух»

Руководитель:  
библиотекарь структурного подразделения МБУ ДО «ДШИ»  
Архипова В.В.

| № п/п | Наименование мероприятия   | Срок проведения                                     |
|-------|--|---|
| 1.    | Благословение и беседа батюшки Сергия Архипова. Рассказ-спектакль «Рождество». Театр света и тени  | 13 января   |
| 2.    | Память новомучеников и исповедников российских. Беседа «Царская семья – образ святости». Просмотр отрывка из православного мультфильма о новомучениках. Чтение стихов о царской семье.           | 10 февраля  |
| 3.    | Беседа об Андрее Рублеве «Умозрение в красках». Чтение рассказа И.С. Шмелёва «Приготовление». Показ м/ф «Божий дар»  | 10 марта  |
| 4.    | Беседа о П.П. Бажове «Трудолюбие и усердие в сказках Бажова» Мастер-класс из глины и др. материалов. Показ мультфильма.  | 7 апреля  |
| 5.    | «Пасхальный благовест» Беседа + Игры. Чтение рассказа В. А. Никифорова-Волгина «Святая святых». Мини-спектакль света и тени «Пасха»  | 12 мая  |
| 6.    | День воинской славы России. Чтение рассказа С. Алексеева «Суворов». Мастер-класс «Плетение веревки». Игры на ловкость с веревочкой.. Загадки на смекалку   | 8 сентября  |
| 7.    | Беседа с батюшкой Сергием Архиповым. Беседа о Сергии Радонежском «Скорый помощник и молитвенник» Показ м/ф «Преподобный Сергий». Чтение из книги Епифания Премудрого о преп. Сергии.             | 20 октября  |
| 8.    | Беседа-презентация «Минин и Пожарский – спасители Отечества». Спектакль-реконструкция «Преодоление смуты». Мультфильм про икону Казанской Божией Матери.   | 10 ноября   |
| 9.    | Беседа с батюшкой Андреем Дубиненко. Манно-песочный мастер-класс на подносах «Ангел белую крупу сыплет из-за тучи». Поделка из солёного теста «Звезда» Чтение рассказа И.С. Шмелева «Рождество». | 8 декабря   |
| 10.   | Пополнение рубрики на сайте Гайдаровки творческими отчётами и материалами о жизни клуба  | в течение года<br>Архипова В.В.<br>Вологжанина С.В. |

## Литературно-историческое объединение «Светлица»

Руководитель:  
библиотекарь структурного подразделения МБУ ДО «ДШИ»  
Архипова В.В.

| №  | Наименование мероприятия  | Срок проведения |
|----|---|-----------------|
| 1. | «Окаянные дни»: беседа об истории гонений на Русскую православную церковь на Урале. | Февраль         |
| 2. | «Икон сиянье золотое»: беседа об иконографии на Руси                                | Апрель          |
| 3. | «Повесть временных лет Нестора»: беседа-знакомство с Древнерусской литературой      | Март            |
| 4. | «Святые на Руси»: беседа-знакомство с Житийной литературой                          | Сентябрь        |
| 5. | «Монархия в России»: обзор исторических мемуаров                                    | Ноябрь          |

## Деятельность волонтерского штаба «ДОБРОволец»

Руководитель:  
ведущий библиотекарь рекламы  
Михеева Д.С.

| №  | Наименование мероприятия  | Дата проведения    | Место проведения  | Планируемое количество участников/ благополучателей |
|--|---|--------------------|---|---|
| <b>Социальные акции</b>                    |   |                    |   |   |
| 1.   | «День ручного письма»: акция  | февраль            | МБОУ СОШ № 73   | 50 человек  |
| 2.   | «Эксперимент добра»: акция  | 15 февраля         | МБОУ СОШ № 74   | 100 человек   |
| 3.   | Акция «Улыбнись жизни, ты ей нравишься»   | март               | общеобразовательные школы города                        | 60 человек  |
| 4.   | «Радостные дети»: социальная акция для детей-инвалидов и членов их семей ТО «Лучики»                                    | 19 апреля          | ЦГДБ им. А.П. Гайдара                                   | 30 человек  |
| 5.   | Участие в областной акции тотального чтения «День чтения»   | сентябрь           | ЦГДБ им. А.П. Гайдара, общеобразовательные школы города | 50 человек  |
| 6.   | Участие в областной добровольческой акции «10000 добрых дел в один день»: - сбор корма для БФ «Ковчег +» - добрые уроки | ноябрь             | ЦГДБ им. А.П. Гайдара, общеобразовательные школы города | 150 человек   |
| <b>Участие в библиотечных мероприятиях</b> |   |                    |   |   |
| 7.   | Участие волонтеров штаба в работе творческих площадок Всероссийской акции «Библионочь - 2019»                           | 19 апреля          | ЦГДБ им. А.П. Гайдара                                   | 1000 человек  |
| 8.   | «Час лечебного чтения»: игровая программа   | март, июнь, ноябрь | педиатрическое отделение ЦМСЧ – 91                      | 15 человек  |
| 9.   | «Бегущая книга Росатома»: сетевой интеллектуальный забег  | май                | улицы города  | 60 человек  |
| 10.  | День добровольца (волонтера)  | 5 декабря          | ЦГДБ им. А.П. Гайдара                                   | 50 человек  |

## План работы клуба общения для пенсионеров «Сударушки» (п. Горный)

Руководитель:  
библиотекарь структурного подразделения п. Горный  
Знаева Н.В.

| № п/п | Наименование мероприятия   | Сроки проведения                                  |
|-------|--|---|
| 1.    | «Под сиянием рождественской звезды»: рождественская встреча  | январь  |
| 2.    | «Самая обаятельная и привлекательная»: рассказ-биография к 70-летию народной артистки РФ И.В. Муравьевой                                       | февраль   |
| 3.    | «Звонкие струны души» - поэтический вечер к 20-летию юбилею Всемирного Дня поэзии  | март  |
| 4.    | «И долгод будет пусть твой век»: встреча-беседа к Всемирному дню здоровья  | апрель  |
| 5.    | «На любовь свое сердце настрою...»: литературно-музыкальный вечер – чаепитие к 95-летию со дня рождения русского поэта, прозаика Б.Ш. Окуджавы | май   |
| 6.    | « Плоды родного края»: праздник урожая   | сентябрь  |
| 7.    | «Пусть осень жизни будет золотой»: вечер-чаепитие ко Дню пожилого человека   | октябрь   |
| 8.    | «Имя тебе - Женщина»: литературно-музыкальная композиция ко Дню Матери   | ноябрь  |
| 9.    | «Что год грядущий нам готовит?»: праздничная встреча   | декабрь   |
| 10.   | Пополнение рубрики на сайте Гайдаровки творческими отчётами и материалами о жизни клуба  | в течение года<br>Знаева Н.В.<br>Вологжанина С.В. |