

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
ИМ. А.П. ГАЙДАРА»**

---

**ПРИКАЗ**

от 06.06.2019г.

№90

*О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения в МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара».*

Во исполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) культуры и объектов (территорий) Министерства образования и науки, утвержденных постановлениями Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 и от 07.10.2017 № 1235 соответственно, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти» и в целях обеспечения ограничения доступа посторонних лиц к информации, содержащейся в паспортах безопасности объектов (территорий) учреждений культуры и объектов (территорий) образовательных организаций,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора по АХЧ Луневу Наталью Викторовну ответственным лицом за хранение, корректировку и актуализацию Паспорта безопасности МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» в случаях изменения исходных данных или нормативных требований к защите объекта и его территории, а также ведение Журнала движения паспорта безопасности.
2. Обеспечить условия хранения Паспорта безопасности МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара», ограничивающие доступ посторонних лиц к содержащейся в нем информации. Определить место хранения паспорта безопасности - сейф в кабинете Отдела бухгалтерии.
3. Заместителю директора по АХЧ Луневой Н.В.:
  - составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в Паспорте безопасности.

- вносить корректировки и актуализировать Паспорт безопасности МБУ «ЦГДБ им. А.П. Гайдара» в случаях изменения исходных данных или нормативных требований к защите объекта и его территории
4. Утвердить форму Журнала движения Паспорта безопасности.
  5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности во временное пользование под роспись с отметкой в Журнале движения паспорта.
  6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой,

Директор



Э.И. Нежданова

С приказом ознакомлена



Н.В. Лунева